

# Dossier de candidature pour la prime d'installation

A remplir et à adresser (avant ouverture ou dans les 3 mois suivant l'ouverture du commerce) à :  
Administration communale, rue de l'Ecole 6 à 4840 WELKENRAEDT.

## **Le candidat-commerçant**

Nom :

Prénom :

Adresse :

Tel - GSM :

Mail :

Date de naissance :

Profession actuelle :

Numéro de compte IBAN :

/!\ le numéro de compte doit être celui de la personne à qui les factures d'installation ont été adressées.

## **Le Projet**

Nom du projet :

Raison sociale :

Type de commerce :

Localisation(s) (envisagée(s), si le commerce n'est pas déjà ouvert) :

Date d'implantation (envisagée, si le commerce n'est pas déjà ouvert) :

Budget prévisionnel d'investissement pour lequel la prime communale de Welkenraedt est demandée :

## **Plan d'affaire sur deux ans (max 6 pages)**

1- Le concept : décrivez en quelques mots ce que vous proposez comme produits, services et/ou concept.

2- Le marché : quels sont les clients visés ?

3- La concurrence : qui sont vos concurrents ?

4- La stratégie marketing : comment envisagez-vous de vendre, de communiquer ?

5- La localisation : pourquoi avez-vous choisi d'implanter votre projet dans ce quartier ?

6- Aspects financiers : Quels sont les investissements nécessaires pour mettre en place votre projet ?

Eventuellement, joindre au dossier tout élément graphique (logo, photo, plan d'aménagement, illustration de l'enseigne, de la devanture...) susceptible de faciliter la compréhension du projet

**Annexes à joindre à la demande :**

- Le Curriculum Vitae du porteur de projet et/ou des personnes impliquées dans le projet
- L'attestation de la T.V.A. ;
- L'attestation de l'O.N.S.S. si justifiée ;
- La preuve de l'inscription à la Banque Carrefour des Entreprises ;
- Les mentions ou références des autorisations (le cas échéant, les permis d'urbanisme, permis d'environnement, attestation sécurité...)
- Une copie des factures des travaux d'investissements, ainsi que les preuves de paiements ou copies des dites factures acquittées (à fournir une fois les travaux effectués, dans les trois mois à dater de la notification de la décision d'octroi de la prime) ;
- Eventuellement un graphique ou reportage photo complet avant et après les modifications réalisées (à fournir une fois les travaux effectués).

**Déclaration du requérant**

Le requérant déclare avoir pris connaissance du règlement et des conditions d'octroi de l'aide sollicitée et y souscrire sans réserve. Il s'engage en particulier à maintenir son activité pendant deux ans minimum et à présenter un plan d'affaires couvrant cette période. En cas de fermeture du commerce durant cette période de deux ans, il sera tenu de rembourser le montant de la prime dans son intégralité. Le requérant déclare sur l'honneur que l'ensemble des informations communiquées dans le cadre de la présente demande sont exactes.

Fait de bonne foi à -----, le -----

Signature du requérant